

FORMATO PARA LA ANOTACIÓN DE CAMBIO DE CONVENIO

17/01/2022

IMPORTANTE: En esta nueva versión se ha añadido el elemento <REL_SERV> para permitir especificar la relación de servicio del efectivo a la que está asociada esta anotación. Es importante informar para aquellos casos en los que un efectivo tiene varias Relaciones de Servicio de mismo cuerpo en el caso de funcionarios o del mismo convenio para el caso de laborales. **En los nuevos WS estos campos son obligatorios.**

IMPORTANTE: Dentro de cada anotación, se ha añadido el elemento <infoDestino> con el fin de poder indicar al RCP información relativa al destino del efectivo asociado a la anotación y, por tanto, determinar las oficinas delegadas del RCP que deben tramitar la solicitud de anotación. Inicialmente, este campo será opcional para mantener la compatibilidad con la definición actual, pero es posible que en un futuro sea obligatorio.

El fichero XML debe seguir el esquema 'anotaciones.xsd', con un elemento raíz FICHERO, y por cada anotación un elemento ANOTACIÓN que a su vez contenga un elemento ANOT_CONVENIO.

Esta anotación se utiliza para enviar los datos correspondientes al documento registral **L16R** y **LD16R**.

La **fecha de referencia** de esta anotación para el almacenamiento del documento en el RCPDOC será:

- FechaEfec: Fecha de Efectos del nuevo convenio.

Clase	Etiqueta	Lo n	Tipo	Oblig	Descripción	Observaciones
Efectivo	DNI	8	A	Sí	8 primeras posiciones del NIP	Relleno con ceros a la izquierda
	DUP	1	A	Sí	Posición 9 del NIP	Informar con la posición 11 del N.R.P. si es distinta de blanco. Informar con un 0, si el valor es un blanco.
	APELLIDO1	40	A	Sí	Primer apellido	
	APELLIDO2	40	A	Sí	Segundo apellido	Opcional para extranjeros
	NOMBRE	40	A	Sí	Nombre	
	FECHANAC	10	F	Sí	Fecha de nacimiento	
Anotación	FECHAEFEC	10	F	Sí	Fecha de efectos del nuevo convenio	
	CONVENIO	4	A	Sí	Convenio anterior	
	NRP	24	A	No	NRP	A cumplimentar por RCP. NO DEBE INFORMARSE AUNQUE SE CONOZCA. En la nueva versión de los WS, este campo ha sido eliminado.
	DESTINO_CONV	4	A	Sí	Convenio destino	
	CATLABORAL	5	A	Sí	Categoría Laboral destino	Datos del nuevo convenio
	ESPECIALIDAD	3	A	No	Especialidad Laboral destino	

	DESCORTAPUESTO	40	A	No	Descripción resumida nuevo puesto	Cumplimentar sólo si la descripción del puesto de destino es distinta de la de la categoría de origen, y se quiere conservar dicha descripción
	DESCPUESTO	100	A	No	Descripción larga nuevo puesto	

Clase	Etiqueta	Lon	Tipo	Oblig	Descripción	Observaciones
REL_SERV	TIPORS	2	A	Sí	Tipo de Relación de Servicios.	Si se informa el elemento REL_SERV debe informarse al menos el elemento TIPORS. En los nuevos WS es obligatorio informarlo.
	FECHACONTRATO	10	F	No	Fecha de Contrato	Fecha de Inicio/Efectos del contrato/nombramiento
infoDestino	unidad	6	A	Sí	Código unidad	Unidad de la relación de servicio del efectivo en la que se quiere realizar la anotación. El elemento <infoDestino> es opcional pero si se informa, es obligatorio informar este campo <unidad>.
	provincia	2	A	No	Código de Provincia	Provincia de la relación de servicio del efectivo en la que se quiere realizar la anotación.

NOTAS:

- Los textos deben ir en mayúsculas.
- Las fechas se incluirán con formato AAAA-MM-DD.
- Los **códigos de convenio** se pueden descargar de las tablas publicadas en Funciona (<https://www.funciona.es/public/funcionaRCP/Documentacion/InstruccionManualTablas/descargasRCP.html>) → [Convenios colectivos](#)
- Los **códigos de categorías laborales** se pueden descargar de las tablas publicadas en Funciona (<https://www.funciona.es/public/funcionaRCP/Documentacion/InstruccionManualTablas/descargasRCP.html>) → [Categorías laborales](#)

